

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Дистанционный колледж №1»
(АНО ПО «Дистанционный колледж №1»)
ОГРН: 1227100008101, ИНН: 7100023205, КПП: 710001001
Адрес местонахождения: 300041, Россия, Тульская область, г. Тула, ул. Пирогова, д. 14А, оф. 231, 232

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Директора
АНО ПО «Дистанционный колледж №1»
Дворецкого Алексея Владимировича
№ 1/ЛНА от 03 августа 2026 года

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
(редакция № 1)

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Организация внутреннего распорядка	3
3. Права обучающихся	4
4. Обязанности обучающихся	4
5. Правила участия в дистанционном обучении	5
6. Правила общения и использования официальных каналов	6
7. Интеллектуальные права и учебные материалы	7
8. Академическая добросовестность.....	7
9. Поведение при практической подготовке и очных мероприятиях	8
10. Поощрения обучающихся	9
11. Дисциплинарный проступок и меры дисциплинарного взыскания.....	9
12. Порядок применения дисциплинарного взыскания	9
13. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания.....	10
14. Заключительные положения	11

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – «Правила») Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Дистанционный колледж № 1» (далее – «Колледж») регулируют внутренний распорядок обучающихся, их основные права и обязанности, правила поведения при освоении образовательных программ, порядок применения мер поощрения и дисциплинарного взыскания, а также порядок разрешения отдельных вопросов и споров между участниками образовательных отношений.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ПО «Дистанционный колледж № 1».

1.3. Правила обязательны для всех обучающихся Колледжа. Действие настоящих Правил распространяется на поведение обучающегося вне места проведения занятий, если такое поведение непосредственно связано с образовательными отношениями, использованием информационных систем Колледжа либо нарушает права других участников образовательных отношений.

1.4. Правила направлены:

- на обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- на создание безопасных условий обучения, воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Колледжа;
- на соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа.

2. Организация внутреннего распорядка

2.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием, индивидуальным учебным планом при его наличии и локальными нормативными актами Колледжа. Режим занятий обучающихся устанавливается отдельным локальным нормативным актом Колледжа.

2.2. Обучающийся обязан регулярно проверять информацию, размещенную в образовательной платформе и официальных каналах взаимодействия. Не ознакомление обучающегося с информацией, надлежащим образом размещенной и направленной посредством официального канала, не освобождает его от исполнения обязанностей, если Колледж обеспечил возможность получения соответствующей информации.

3. Права обучающихся

3.1. Обучающиеся обладают академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

3.2. Обучающиеся имеют право:

- На получение среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и образовательной программой.
- На уважение человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, травли и дискриминации.
- На охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса.
- На получение информации об образовательной программе, учебном плане, расписании, формах контроля и критериях оценивания.
- На доступ к образовательной платформе, учебным материалам, электронным библиотечным системам и иным ресурсам, предусмотренным образовательной программой.
- На получение консультационной, учебно-методической и технической помощи в установленном Колледжем порядке.
- На получение информации о результатах текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.
- На ознакомление с основаниями выставления оценки и обжалование результатов в установленном порядке.
- На обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в установленном порядке.
- На зачет ранее полученных результатов обучения в установленном порядке.
- На академический отпуск, отпуск по беременности и родам и отпуск по уходу за ребенком в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами Колледжа.
- На перевод, восстановление и прекращение образовательных отношений в установленном порядке.
- На получение специальных условий обучения при наличии инвалидности или ограниченных возможностей здоровья.
- На участие в управлении Колледжем в порядке, установленном законодательством, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.
- На участие в работе совета обучающихся и иных представительных органов при их наличии.
- На свободу совести, получение информации и выражение собственного мнения с соблюдением прав других лиц и требований законодательства.
- На защиту персональных данных и неприкосновенность частной жизни.
- На обращение к педагогическим работникам, куратору, в учебное подразделение, к директору Колледжа и в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- На обращение в уполномоченные государственные органы и суд.
- На иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3. Реализация обучающимся своих прав не должна нарушать права и законные интересы других обучающихся, работников Колледжа и иных участников образовательных отношений.

4. Обязанности обучающихся

4.1. Обучающийся обязан:

- Добросовестно осваивать образовательную программу.
- Выполнять учебный план, индивидуальный учебный план и индивидуальный график при их наличии.

- Посещать обязательные учебные занятия и иные мероприятия, предусмотренные образовательной программой.
- Своевременно выполнять учебные, контрольные, проектные, курсовые, практические и аттестационные задания.
- Проходить практическую подготовку, текущий контроль, промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестацию.
- Самостоятельно выполнять задания, если их условиями не предусмотрена групповая работа или помощь иных лиц.
- Соблюдать требования академической добросовестности.
- Соблюдать Устав Колледжа, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты Колледжа.
- Соблюдать расписание и установленные сроки выполнения заданий.
- Уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Колледжа и представителей профильных организаций.
- Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- Соблюдать корректный и деловой стиль общения в официальных каналах взаимодействия.
- Бережно относиться к имуществу Колледжа, профильных организаций и цифровым ресурсам.
- Соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности, информационной безопасности и санитарные требования.
- Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья.
- Поддерживать актуальность номера телефона, адреса электронной почты, адреса места жительства и иных контактных данных. Сообщать Колледжу об изменении контактных и иных значимых данных в установленный срок.
- Обеспечивать конфиденциальность логина, пароля, кодов подтверждения и иных средств доступа к информационным системам Колледжа.
- Незамедлительно сообщать Колледжу об утрате данных доступа, несанкционированном входе в учетную запись, техническом или информационном инциденте.
- Выполнять законные требования педагогических работников и иных уполномоченных работников Колледжа, связанные с организацией образовательного процесса.
- Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучающийся не вправе:

- выдавать себя за другое лицо;
- использовать чужую учетную запись;
- передавать третьему лицу возможность проходить обучение, контроль или аттестацию от своего имени;
- совершать действия, направленные на обход идентификации личности;
- вмешиваться в работу информационных систем Колледжа;
- распространять данные доступа к закрытым образовательным ресурсам;
- размещать противоправную информацию;
- нарушать права других участников образовательных отношений.

5. Правила участия в дистанционном обучении

5.1. Обучающийся входит в образовательную платформу и иные закрытые информационные системы под своей индивидуальной учетной записью. Передача логина, пароля, кодов подтверждения и иных средств доступа третьим лицам запрещается.

5.2. При проведении синхронного занятия обучающийся обязан:

- подключиться к занятию в установленное время;
- использовать достоверные имя и фамилию;
- проверить работоспособность оборудования и подключения к сети Интернет;
- выполнять требования идентификации личности;
- соблюдать установленный педагогическим работником порядок взаимодействия;
- не мешать другим участникам образовательного процесса.

- 5.3. Камера и микрофон используются в случаях, когда это обусловлено форматом занятия, необходимостью идентификации личности, проведением контроля или аттестации либо иными требованиями образовательной программы. Информация о необходимости использования камеры и микрофона доводится до обучающегося заблаговременно.
- 5.4. Для обучающихся с инвалидностью, ограниченными возможностями здоровья и иными подтвержденными специальными потребностями предусматриваются доступные способы участия и идентификации с учетом законодательства и возможностей Колледжа.
- 5.5. Во время дистанционного занятия запрещается:
- намеренно создавать шум или помехи;
 - неоднократно подключаться и отключаться с целью срыва занятия;
 - включать посторонние аудио- и видеоматериалы;
 - передавать управление учетной записью или устройством постороннему лицу;
 - демонстрировать противоправный или не относящийся к занятию контент;
 - вмешиваться в работу сервиса;
 - оскорблять или провоцировать участников занятия;
 - распространять ссылку на закрытое занятие.
- 5.6. Педагогический работник или иной представитель Колледжа вправе временно ограничить техническую возможность обучающегося публиковать сообщения, использовать микрофон либо участвовать в конкретной видеоконференции, если это необходимо для немедленного прекращения нарушения, обеспечения безопасности или продолжения занятия. Такая техническая мера сама по себе не является дисциплинарным взысканием.
- 5.7. Если временное техническое ограничение препятствует освоению обязательного материала, Колледж обеспечивает обучающемуся возможность получить соответствующий материал или выполнить задание иным способом, кроме случаев, когда дальнейшее предоставление доступа создает угрозу безопасности информационной системы.
- 5.8. При техническом сбое обучающийся сообщает педагогическому работнику, куратору или технической поддержке и по возможности фиксирует обстоятельства сбоя. Подтвержденный технический сбой, возникший не по вине обучающегося, не может являться единственным основанием для выставления неудовлетворительной оценки или признания обучающегося не явившимся на контрольное мероприятие.
- 5.9. Повторное прохождение занятия или контрольного мероприятия вследствие технического сбоя организуется в порядке, установленном Колледжем.

6. Правила общения и использования официальных каналов

- 6.1. Общение в официальных каналах взаимодействия в рамках образовательного процесса должно быть уважительным, корректным и соответствовать учебному назначению канала. В официальных каналах запрещаются:
- угрозы;
 - травля и преследование;
 - унижение чести и достоинства;
 - дискриминационные высказывания;
 - нецензурная брань;
 - навязчивая или массовая рассылка сообщений;
 - заведомо ложная информация;
 - реклама без предварительного согласования с Колледжем;
 - провокация конфликтов;

- публикация сообщений, не относящихся к назначению канала, если они препятствуют его нормальному использованию.

6.2. В официальных каналах взаимодействия запрещается размещать:

- информацию, распространение которой запрещено законодательством;
- вредоносные программы и файлы;
- ссылки на запрещенные ресурсы;
- персональные данные других лиц без законного основания;
- материалы сексуального характера;
- материалы, причиняющие вред здоровью и развитию несовершеннолетних;
- сведения ограниченного доступа;
- материалы, нарушающие интеллектуальные права.

6.3. Колледж вправе удалить или скрыть противоправный материал, ограничить техническую возможность его повторного размещения и сохранить сведения о нарушении для проведения проверки.

6.4. Индивидуальные оценки, медицинские сведения, документы, персональные данные и иная конфиденциальная информация не обсуждаются в общих учебных чатах. Для передачи такой информации используются личный кабинет, система электронного документооборота или иной защищенный канал.

6.5. Организационные сообщения педагогических работников и уполномоченных работников Колледжа, размещенные в официальном учебном канале, обязательны для ознакомления.

6.6. Обучающемуся запрещается создавать от имени Колледжа, педагогического работника или учебной группы неофициальные аккаунты, страницы и каналы, способные ввести третьих лиц в заблуждение относительно их официального статуса.

7. Интеллектуальные права и учебные материалы

7.1. Учебные и методические материалы Колледжа предоставляются обучающемуся для личного использования в целях освоения образовательной программы.

7.2. Обучающемуся запрещается без законного основания:

- публиковать учебные материалы в открытом доступе;
- продавать или передавать материалы третьим лицам;
- предоставлять третьим лицам доступ к закрытым разделам образовательной платформы;
- удалять сведения об авторе или правообладателе;
- изменять материалы и распространять измененную версию от имени Колледжа;
- использовать материалы для создания конкурирующего образовательного продукта;
- осуществлять иные действия, нарушающие интеллектуальные права.

7.3. Допускается цитирование материалов в объеме и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с обязательным указанием автора и источника.

7.4. Права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные самим обучающимся, сохраняются за обучающимся, если иное не следует из законодательства или отдельного соглашения.

8. Академическая добросовестность

8.1. Обучающийся обязан самостоятельно выполнять контрольные, проектные, курсовые, практические и аттестационные работы, если условиями задания не предусмотрена групповая работа.

8.2. Нарушениями академической добросовестности являются:

- списывание;
- плагиат;
- представление чужой работы в качестве собственной;
- приобретение или заказ выполнения работы;
- выполнение задания другим лицом;
- подмена личности;
- фабрикация или фальсификация данных и результатов;
- неразрешенная помощь;
- использование запрещенных источников, материалов, программ или технических средств;
- повторное представление ранее выполненной работы без разрешения педагогического работника;
- получение доступа к заданиям или ответам неправомерным способом;
- иные действия, направленные на получение результата без самостоятельного освоения материала.

8.3. Использование систем искусственного интеллекта допускается только в пределах, установленных условиями задания; рабочей программой; методическими рекомендациями; указаниями педагогического работника; правилами цитирования и указания источников.

8.4. Если применение системы искусственного интеллекта разрешено, обучающийся обязан проверить достоверность полученного результата; понимать содержание представляемой работы; самостоятельно отвечать за выводы и ошибки; не нарушать интеллектуальные права и требования о персональных данных; по требованию педагогического работника раскрыть факт и способ использования системы искусственного интеллекта. Представление автоматически сформированного результата без самостоятельной проверки и понимания может признаваться нарушением академической добросовестности, если это следует из условий задания.

8.5. До принятия решения о наличии академической недобросовестности обучающемуся предоставляется возможность дать объяснения и представить возражения.

8.6. Академическими последствиями нарушения могут являться непринятие работы; снижение оценки в соответствии с утвержденными критериями; выдача нового задания; повторное прохождение контроля или аттестации; аннулирование результата в случаях, предусмотренных локальными нормативными актами.

8.7. Академические последствия не являются мерами дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание может быть применено отдельно при наличии дисциплинарного проступка и с соблюдением установленной процедуры.

9. Поведение при практической подготовке и очных мероприятиях

9.1. При прохождении практической подготовки обучающийся обязан соблюдать программу практики; индивидуальное задание; правила внутреннего трудового распорядка профильной организации; требования охраны труда и техники безопасности; требования пожарной безопасности; требования информационной безопасности; правила конфиденциальности; законные указания руководителей практики.

9.2. Обучающийся обязан бережно относиться к оборудованию и имуществу профильной организации и использовать их только по назначению.

9.3. Обучающийся незамедлительно сообщает руководителю практики об обстоятельствах, угрожающих жизни, здоровью, сохранности имущества или безопасности информации.

9.4. Запрещается находиться на занятиях, практике или мероприятиях Колледжа в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

- 9.5. Запрещается приносить и использовать оружие, взрывчатые, токсичные, легковоспламеняющиеся и иные опасные предметы и вещества, кроме случаев их законного использования в рамках образовательной программы под контролем уполномоченного лица.
- 9.6. Сведения ограниченного доступа, полученные обучающимся при прохождении практики, не подлежат публикации или передаче третьим лицам без законного основания.
- 9.7. Сведения о нарушении правил профильной организации учитываются Колледжем при наличии документов, позволяющих установить обстоятельства нарушения.

10. Поощрения обучающихся

- 10.1. За достижения в учебной, проектной, научной, общественной, творческой, спортивной и иной деятельности к обучающимся могут применяться меры поощрения.
- 10.2. Мерами поощрения могут являться:
- объявление благодарности;
 - награждение грамотой;
 - направление благодарственного письма;
 - рекомендация к участию в мероприятиях;
 - размещение информации о достижении с согласия обучающегося;
 - включение сведений в портфолио;
 - иные меры, не противоречащие законодательству.

11. Дисциплинарный проступок и меры дисциплинарного взыскания

- 11.1. Основанием для применения меры дисциплинарного взыскания является совершение обучающимся дисциплинарного проступка.
- 11.2. К обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из Колледжа.
- 11.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются во время болезни обучающегося; каникул; академического отпуска; отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком.
- 11.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.
- 11.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются:
- тяжесть дисциплинарного проступка;
 - причины и обстоятельства его совершения;
 - последствия проступка;
 - предшествующее поведение обучающегося;
 - наличие или отсутствие ранее примененных взысканий;
 - психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося;
 - возраст обучающегося;
 - признание вины и принятие мер по устранению последствий.

12. Порядок применения дисциплинарного взыскания

- 12.1. Информация о возможном дисциплинарном проступке может быть зафиксирована:

- служебной запиской;
- актом;
- обращением участника образовательных отношений;
- сообщением профильной организации;
- сведениями информационной системы;
- записью занятия или контрольного мероприятия;
- иным допустимым доказательством.

- 12.2. Колледж проводит проверку обстоятельств возможного дисциплинарного проступка. В ходе проверки устанавливаются: событие нарушения; время, место и способ его совершения; причастность обучающегося; наличие вины; причины и обстоятельства нарушения; последствия; наличие уважительных причин; иные обстоятельства, имеющие значение.
- 12.3. До применения меры дисциплинарного взыскания Колледж направляет обучающемуся письменное или электронное уведомление о необходимости предоставить объяснение.
- 12.4. Объяснение несовершеннолетнего обучающегося может быть получено при участии родителя или иного законного представителя. Уведомление может быть направлено несовершеннолетнему обучающемуся и его законному представителю посредством электронной информационно-образовательной среды или иного официального канала.
- 12.5. Обучающийся предоставляет письменное объяснение и документы, подтверждающие наличие уважительной причины, при их наличии, в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления. По истечении установленного срока при отсутствии объяснения составляется акт. Отказ или непредоставление объяснения не препятствует применению меры дисциплинарного взыскания.
- 12.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения. В указанные сроки не включаются периоды отсутствия обучающегося, в течение которых применение взыскания не допускается, а также время, необходимое для учета мнения представительных органов.
- 12.7. Применение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа или иного уполномоченного лица. Приказ доводится до обучающегося и родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего обучающегося под подпись либо подтверждаемым электронным способом в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося.
- 12.8. Отказ обучающегося или законного представителя от ознакомления с приказом оформляется актом.
- 12.9. Обучающийся вправе обжаловать меру дисциплинарного взыскания в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 12.10. Если в течение одного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не применена новая мера дисциплинарного взыскания, обучающийся считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
- 12.11. Колледж вправе снять дисциплинарное взыскание до истечения одного года. Досрочное снятие взыскания оформляется приказом.

13. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания

- 13.1. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется только в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации. Отчисление может быть применено к

обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

13.2. Отчисление допускается, если:

- ранее примененные меры дисциплинарного взыскания не дали результата;
- меры педагогического воздействия не дали результата;
- дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других обучающихся;
- дальнейшее пребывание нарушает права других обучающихся или работников;
- дальнейшее пребывание препятствует нормальному функционированию Колледжа.

13.3. Под неоднократным совершением дисциплинарных проступков для целей настоящих Правил понимается совершение нового дисциплинарного проступка в период, когда ранее примененная мера дисциплинарного взыскания не снята и не погашена.

13.4. Отчисление за академическую задолженность, просрочку оплаты, добровольный отказ от обучения или по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, не является мерой дисциплинарного взыскания.

13.5. При отчислении оформляются:

- приказ об отчислении;
- прекращение договора об образовании при его наличии;
- финансовый расчет;
- справка об обучении;
- выдача или направление предусмотренных документов;
- прекращение активного доступа к образовательным системам в установленном порядке.

14. Заключительные положения

14.1. Правила вступают в силу со дня их утверждения Директором.

14.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации нормы Правил применяются в части, не противоречащей законодательству, до внесения соответствующих изменений.

14.3. Контроль за исполнением Правил возлагается на директора Колледжа.