

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Дистанционный колледж №1»
(АНО ПО «Дистанционный колледж №1»)
ОГРН: 1227100008101, ИНН: 7100023205, КПП: 710001001
Адрес местонахождения: 300041, Россия, Тульская область, г. Тула, ул. Пирогова, д. 14А, оф. 231, 232

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
АНО ПО «Дистанционный колледж №1»
Дворецкого Алексея Владимировича
№ 2/ЛНА от 17 августа 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании фонда оценочных средств по образовательным программам
среднего профессионального образования – программам подготовки
специалистов среднего звена в АНО ПО «Дистанционный колледж №1»
(редакция № 1)

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Задачи и общие требования к фондам оценочных средств	3
3. Порядок разработки и актуализации оценочных материалов	4
4. Структура и форматы оценочных средств	4
5. Процедура рассмотрения и утверждения фонда оценочных средств	4
6. Хранение, доступ и защита оценочных материалов	5

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) (далее – Положение) в АНО ПО «Дистанционный колледж №1» (далее – Колледж, Организация) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Уставом АНО ПО «Дистанционный колледж №1».

1.2. Положение о формировании фонда оценочных средств разрабатывается с целью нормативно-методического обеспечения и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП СПО с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в электронной информационно-образовательной среде колледжа.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для контроля сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП СПО, реализуемых в колледже.

1.4. ФОС является составной частью ОПОП СПО по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

2. Задачи и общие требования к фондам оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Система оценивания включает в себя непрерывный текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

2.2. ФОС создаются с целью определения соответствия результатов обучения и персональных достижений студентов требованиям ОПОП СПО. Все оценочные процедуры реализуются непосредственно в ЭИОС колледжа с использованием доступных дистанционных образовательных технологий.

2.3. При помощи ФОС осуществляется гибкое управление процессом освоения учебного материала, учебных дисциплин и профессиональных модулей в рамках онлайн-обучения, вебинаров, видеоконференций и самостоятельной работы обучающихся.

2.4. Формирование и применение ФОС базируется на принципах валидности, надежности и

объективности. Объективность процедур обеспечивается использованием автоматизированных алгоритмов платформы дистанционного обучения, шкал оценивания и, при необходимости, цифровых систем верификации и идентификации личности обучающихся.

2.5. К ФОС предъявляются требования профессиональной направленности, соответствия планируемым результатам обучения, адаптивности к электронному формату взаимодействия и возможности проведения независимой оценки качества образования.

3. Порядок разработки и актуализации оценочных материалов

3.1. Разработка оценочных материалов осуществляется по всем элементам учебного плана, входящим в структуру реализуемых ОПОП СПО.

3.2. ФОС формируется из совокупности разнообразных цифровых оценочных инструментов, включая онлайн-тесты, интерактивные задания, практико-ориентированные кейсы, электронные контрольные и самостоятельные работы, виртуальные тренажеры и иные учебные активности, позволяющие комплексно оценить уровень освоения компетенций.

3.3. При проектировании ФОС обеспечивается его общее соответствие ФГОС СПО, ОПОП СПО, а также применяемым электронным технологиям и специфике организации образовательного процесса в онлайн-формате.

3.4. Координация процессов создания оценочных материалов и общее руководство данной деятельностью осуществляются уполномоченными сотрудниками методической службы или административного аппарата колледжа.

3.5. Непосредственная разработка, наполнение и первичное размещение оценочных материалов на платформе дистанционного обучения осуществляются педагогическими работниками колледжа либо привлеченными авторами (экспертами) в соответствии с их компетенцией и порученным объемом работы.

4. Структура и форматы оценочных средств

4.1. Цифровые оценочные средства проектируются таким образом, чтобы они сочетали в себе функции контроля и элементы развивающего электронного обучения.

4.2. Набор оценочных инструментов может быть единым для различных образовательных программ, если требования к результатам освоения соответствующих дисциплин или модулей совпадают.

4.3. Примерная структура фонда оценочных материалов для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации может включать в себя следующие электронные компоненты:

- общие сведения и паспорт оценочного средства;
- перечень проверяемых результатов обучения и компетенций;
- содержательную часть (банки тестовых вопросов, комплекты электронных заданий, темы для самостоятельной или проектной работы, сценарии деловых игр и интерактивных тренажеров);
- критерии, показатели и шкалы определения уровня успешности выполнения заданий;
- информационно-методические материалы, доступные в электронной среде.

4.4. Конкретная конфигурация, типы вопросов (с выбором ответа, открытые, интерактивные) и механика проведения оценочных мероприятий определяются спецификой дисциплины или модуля и настраиваются непосредственно в интерфейсе платформы дистанционного обучения.

5. Процедура рассмотрения и утверждения фонда оценочных средств

5.1. Подготовленные электронные оценочные материалы проходят процедуру внутреннего согласования, экспертизы или одобрения уполномоченными коллегиальными органами или методической службой колледжа в соответствии с установленным внутренним порядком.

5.2. Утверждение ФОС осуществляется руководителем колледжа или иным лицом, наделенным соответствующими полномочиями. Процедура утверждения может быть полностью переведена в электронный формат с использованием систем цифрового учета и фиксации данных колледжа.

5.3. Плановое обновление или оперативное изменение структуры и содержания ФОС производится по мере модернизации образовательных программ, изменения требований ФГОС СПО, обновления программного обеспечения платформы дистанционного обучения или по решению руководства колледжа.

6. Хранение, доступ и защита оценочных материалов

6.1. Полный массив ФОС формируется, размещается и хранится исключительно в цифровом виде в ЭИОС колледжа (на удаленных серверах, облачных хранилищах или специализированных образовательных платформах).

6.2. Доступ обучающихся к оценочным процедурам, вебинарам для сдачи работ, тестам и результатам их прохождения организуется в авторизованном режиме через персональные личные кабинеты на платформе дистанционного обучения.

6.3. Все оценочные материалы, бланки тестов и методические разработки являются интеллектуальной собственностью АНО ПО «Дистанционный колледж №1».