

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Дистанционный колледж №1»
(АНО ПО «Дистанционный колледж №1»)
ОГРН: 1227100008101, ИНН: 7100023205, КПП: 710001001
Адрес местонахождения: 300041, Россия, Тульская область, г. Тула, ул. Пирогова, д. 14А, оф. 231, 232

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора
АНО ПО «Дистанционный колледж №1»
Дворецкого Алексея Владимировича
№ 2/ЛНА от 17 августа 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об утверждении стоимости образовательных услуг
(редакция № 1)

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Понятия и определения	3
3. Общие условия оказания Образовательных услуг	4
4. Основания снижения стоимости Образовательных услуг	4
5. Порядок снижения стоимости Услуг	4
6. Порядок возврата денежных средств	5
7. Заключительные положения	5

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об утверждении стоимости образовательных услуг (далее – «Положение») Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Дистанционный колледж № 1» (далее – «Организация») разработано в соответствии с:
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
 - Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
 - Уставом и иными локальными нормативными актами Организации.
- 1.2. Положение регулирует порядок утверждения стоимости Образовательных услуг в Организации, а также определяет основания и порядок снижения стоимости Образовательных услуг.
- 1.3. Положение является локальным нормативным актом Организации, и его действие распространяется на всех поступающих и Обучающихся в Организации, Заказчиков образовательных услуг, сотрудников Организации и третьих лиц, привлеченных Организацией для оказания платных Образовательных услуг.

2. Понятия и определения

Заказчик	физическое или юридическое лицо, оплачивающее на основании Договора Образовательные услуги, оказываемые Организацией Обучающемуся. К Заказчикам также относятся законные представители несовершеннолетних Обучающихся.
Обучающийся	физическое лицо, осваивающее Образовательную программу Организации. При оплате Образовательных услуг Обучающимся, Обучающийся и Заказчик совпадают в одном лице.
Образовательная программа (Программа)	комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.
Образовательные услуги (Услуги)	деятельность Организации по реализации Программ за счет средств Заказчика по Договорам, заключаемым при приеме на обучение.
Договор	договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый Организацией и Заказчиком или Организацией, Заказчиком и Обучающимся.
Сайт	информационный ресурс Организации в сети Интернет, предназначенный для предложения Услуг.

Платформа программный комплекс «ONLINESCHOOL1 v1.0», исключительное право на который принадлежит ООО «ОНЛАЙН-ШКОЛА» (ИНН: 7841085414), используемый Организацией на основании лицензионного договора.

3. Общие условия оказания Образовательных услуг

- 3.1. Организация оказывает Образовательные услуги Обучающимся в порядке и в сроки, определенные Договором и Программой.
- 3.2. Образовательные услуги оказываются на возмездной основе. Актуальная стоимость каждой Программы утверждается приказом Директора Организации. Варианты оплаты Образовательных услуг определяются Договором.
- 3.3. Дополнительные платные услуги оказываются исключительно на добровольной основе по желанию Заказчика.
- 3.4. Увеличение стоимости Образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.5. Организация обязана обеспечить оказание Образовательных услуг в полном объеме в соответствии с Образовательными программами и условиями Договора.
- 3.6. Организация расходует полученные от оказания Образовательных услуг денежные средства по своему усмотрению.

4. Основания снижения стоимости Образовательных услуг

- 4.1. Основания снижения стоимости платных Образовательных услуг в Организации:
 - 4.1.1. Заявление Заказчика при обнаружении недостатка Образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Образовательными программами.
 - 4.1.2. Заявление Заказчика при нарушении Исполнителем сроков оказания Образовательных услуг, указанных в Договоре.
 - 4.1.3. Скидка на обучение в Организации, действующая на момент заключения Договора. Организация вправе по своему усмотрению проводить акции, предоставлять скидки на Образовательные услуги и устанавливать льготы отдельным лицам и/или категориям лиц. Актуальная информация о скидках, бонусах, акциях может быть размещена на Сайте, в локальных нормативных актах или сообщена Заказчику дополнительно.

5. Порядок снижения стоимости Услуг

- 5.1. Стоимость Услуг может быть снижена на основании заявления Заказчика:
 - порядок снижения стоимости Услуг по основаниям, указанным в п. 4.1.1., 4.1.2. Положения, регулируется Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав

потребителей».

- 5.2. Стоимость Услуг может быть снижена для конкретного Заказчика на основании решения Организации: в разделе о порядке оплаты Договора указывается размер скидки и стоимость обучения.

6. Порядок возврата денежных средств

- 6.1. Расторжение Договора и возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика (далее – «Заявление»), направленного на адрес электронной почты Организации. Формы Заявлений для заполнения направляются Заказчику Организацией по запросу.
- 6.2. В Заявлении должно быть указано:
- полное наименование Организации;
 - наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
 - место нахождения или место жительства Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося (если Заказчик не является Обучающимся по Договору);
 - название Программы;
 - сумма возврата, за вычетом фактически понесенных Организацией расходов;
 - реквизиты Договора и доказательства оплаты Образовательных услуг;
 - банковские реквизиты для перечисления денежных средств.
- 6.3. Возврат денежных средств осуществляется в пользу лица, оплатившего образовательные услуги, по банковским реквизитам, указанным в Заявлении.
- 6.4. Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Организацией Заявления Заказчика о возврате.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящая редакция Положения вступает в силу с момента утверждения Директором Организации и действует до его отмены или принятия новой редакции.
- 7.2. Контроль за соблюдением Положения осуществляет Директор Организации.