

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Дистанционный колледж №1»

УТВЕРЖДАЮ
директор АНО ПО
«Дистанционный колледж №1»
А. О. Самсонова



ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке фонда оценочных средств

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	3
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
5. ПРОЦЕДУРА ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	7
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	8
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает общие требования к разработке фонда оценочных средств (далее – ФОС) в Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Дистанционный колледж №1» (далее – Колледж, организация).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Нормативными правовыми актами РФ;
- Локальными нормативными актами организации;
- Уставом Колледжа.

1.3. ФОС представляет собой совокупность типовых оценочных средств для текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации и ГИА выпускников колледжа.

Целью создания и использования ФОС является определение соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО по специальностям и профессиям.

2. ЗАДАЧИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств должен решать следующие задачи:

- 2.1. Контроль и управление процессом формирования компетенций, приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик.
- 2.2. Контроль и управление достижением целей, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций выпускников, данной образовательной программы.
- 2.3. Достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечит признание квалификаций выпускников российскими и зарубежными работодателями.

3. РАЗРАБОТКА ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, модулю, предусмотренными образовательными программами. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин, модулей, профилированных для различных направлений (специальностей/профессий), определяется ответственным сотрудником организации по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и работодателем-согласовантом по соответствующей

образовательной программы.

3.2. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является преподаватель соответствующей дисциплины, модуля или ответственный сотрудник организации. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

3.3. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС по программам СПО;
- Учебному плану;
- Рабочей программе дисциплины, модуля, реализуемым по ФГОС СПО;
- Образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, модуля.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой программы, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3. К структурным элементам фонда оценочных средств можно отнести:

- комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине;
- комплект иных оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) должен соответствовать рабочей программе дисциплины (модулю) и включать задания разного типа и уровня сложности в соответствии с требуемыми образовательными результатами (компетенциями).

4.4.1. Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

- используется текстовый редактор;
- текст файла с набором заданий по теме имеет специальную разметку, в которой различаются: номер вопроса, текст вопроса, варианты ответов, правильный ответ и формируемая компетенция;
- в комплекте тестовых заданий могут быть использованы все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких

верных вариантов ответа из предложенного множества.

4.4.2. Стандартизированные практические задания оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор;
- текст файла с набором практических заданий имеет: номер практического задания, практическое задание, формируемая компетенция;
- в комплекте практических заданий могут быть использованы задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма задания.

4.4.3. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, модуля.

4.5. В ходе оценивания достижения обучающимися результатов обучения по образовательной программе среднего профессионального образования проводится диагностическая работа.

4.5.1. Варианты диагностической работы формируются ответственными сотрудниками Колледжа из комплектов оценочных материалов, представленных образовательной организацией для прохождения процедуры государственной аккредитации, аккредитационного мониторинга, а также для проведения федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

4.5.1.1. В случае формирования заданий диагностической работы на основе оценочных средств Колледжа указанные материалы направляются должностному лицу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования, или должностному лицу органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, и (или) экспертам в электронном виде, доступном для редактирования, с предоставлением комплекта методических материалов, содержащих ответы на задания.

4.5.1.2. Оценочные материалы для проведения диагностической работы должны соответствовать результатам освоения образовательной программы.

4.5.2. Целью диагностической работы является определение уровня достижения результатов обучения и (или) освоения образовательной программы, установленных образовательной программой по соответствующей специальности (профессии).

- 4.5.3. Объем заданий, включенных в состав каждого варианта диагностической работы, устанавливается исходя из их предельного расчетного времени выполнения диагностической работы не более двух академических часов.
- 4.5.3.1. Количество и состав заданий из фонда оценочных средств организации должны позволять эксперту сформировать не менее двух вариантов заданий для проведения диагностической работы.
- 4.5.3.2. Задания должны предоставлять возможность для оценивания сформированных экспертом индикаторов достижения компетенций в виде действий и (или) знаний, умений, навыков.
- 4.5.3.3. Каждый вариант диагностической работы должен содержать не менее двадцати заданий разного типа и уровня сложности, обеспечивающих оценку по обоснованным выбранным должностным лицом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования, или должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, и (или) экспертом общим, и (или) профессиональным компетенциям, количество которых в совокупности составляет до пяти компетенций.
- 4.5.4. Диагностическая работа проводится в отношении старшего курса из реализуемых форм обучения. В случае реализации программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования допускается проведение диагностической работы по оценке освоения предметов (дисциплин) среднего общего образования при условии, когда освоенный объем учебного материала не позволяет проведение диагностической работы по общим и (или) профессиональным компетенциям. В случае проведения диагностической работы по образовательным программам, реализуемым на базе основного общего и среднего общего образования, диагностическая работа проводится в отношении старшего курса каждой из них.
- 4.5.5. Продолжительность выполнения обучающимися диагностической работы не может превышать двух академических часов.
- 4.5.6. В случае участия в выполнении заданий диагностической работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) продолжительность выполнения диагностической работы такими обучающимися может быть увеличена не более чем на один академический час.
- 4.5.7. Численность обучающихся, участвующих в выполнении диагностической работы, должна составлять не менее 70% обучающихся от списочного состава академических групп, участвующих в диагностической работе.
- 4.5.8. Диагностическая работа проводится с применением дистанционных

образовательных технологий. При проведении диагностической работы Колледжа обеспечивает осуществление ее видеозаписи. После завершения диагностической работы указанная видеозапись передается должностному лицу федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования, или должностному лицу органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, и (или) экспертам не позднее дня завершения диагностической работы.

4.5.8.1. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, обеспечивается хранение видеозаписи в течение календарного года с даты проведения диагностической работы.

4.5.9. Проведение диагностической работы в профессиональной организации проводится в присутствии должностного лица федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования, или должностного лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, и (или) экспертов. Допуск обучающихся, участвующих в выполнении диагностической работы, осуществляется в соответствии с документом, удостоверяющим личность обучающегося.

4.5.9.1. Обучающиеся с ОВЗ, участвующие в выполнении диагностической работы, наравне с документом, удостоверяющим личность, предъявляют оригиналы или заверенные копии подтверждающих медицинских документов.

5. КРИТЕРИИ ЭКСПЕРТИЗЫ И СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО;
- рабочей программе дисциплины, модуля, реализуемой по ФГОС СПО;
- целям и задачам обучения, задачам обучения, сформулированным в рабочей программе дисциплины, модуля.

5.2. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

5.3. Решение о включении оценочных средств по дисциплине, модулю в ФОС принимается ответственным сотрудником управления качеством департамента образовательной политики организации по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных направлениях подготовки (профессии, специальности), то по ней создается единый фонд оценочных средств.

5.5. Утверждение фонда оценочных средств осуществляется директором Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Дистанционный колледж №1».

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Ответственность за создание оценочных средств по отдельной дисциплине несут сотрудники управления качеством департамента образовательной политики организации. Ответственность за координацию действий сотрудников организации по созданию фонда оценочных средств в целом по образовательной программе возлагается на руководителя по учебно-методической работе.

6.2. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение - комплекта контрольно-оценочных материалов, содержащих ответы на задания, среди обучающихся образовательной организации.

6.3. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком ответственному сотруднику образовательной организации.

6.4. Электронный вариант (аналог) фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных организации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящая редакция Положения утверждается приказом директора Колледжа и действует до отмены соответствующего приказа.

7.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются приказом директора Колледжа.

7.3. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в настоящем Положении, обучающиеся

и другие лица, являющиеся участниками отношений с Колледжем, руководствуются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, Нормативными правовыми актами РФ, Локальными нормативными актами организации и Уставом Колледжа.