

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Дистанционный колледж №1»

УТВЕРЖДАЮ
директор АНО ПО
«Дистанционный колледж №1»
А. О. Самсонова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета результатов освоения обучающимися курсов,
дисциплин (модулей), практики, дополнительных
образовательных программ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК	4
Приложение 1	10
Приложение 2	11
Приложение 3	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке зачета Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Дистанционный колледж №1» (далее - Колледж) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливает общие требования к порядку зачета вышеназванных результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Нормативными правовыми актами РФ;
- Локальными нормативными актами Колледжа;
- Уставом Колледжа.

1.3. Положение является нормативным документом, обязательным для всех структурных подразделений, административно-управленческого,

1.4. профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала, участвующих в учебном процессе обучающихся.

1.5. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ подразумевается перезачет или частичный перезачет.

1.6. Под перезачетом результатов обучения в данном Положении понимается признание результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и их перенос в документы об освоении образовательной программы Колледжа в случае, если наименование, трудоемкость, и форма аттестация совпадают с соответствующим элементом учебного плана Колледжа.

1.7. Под перезачетом результатов обучения в данном Положении понимается признание результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и их перенос в документы об освоении образовательной программы Колледжа, если срок получения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ для перезачета не превышает 5 лет в момент подачи заявления на перезачет (за исключением документов, прописанных в подпункте «а», «б», «в» пункта 2.1 настоящего Положения).

1.8. Под частичным перезачетом результатов обучения в данном Положении понимается признание результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и их перенос в документы

об освоении образовательной программы в Колледже в случае выполнения следующих условий:

– дисциплина для перезачета реализуется в двух и более семестрах и по результатам рассмотрения можно перезачесть часть от всего объема часов, выделенных на освоение дисциплины (модуля), курса, практики;

– наименование совпадает с соответствующим элементом учебного плана Колледжа;

– трудоемкость совпадает с соответствующим элементом учебного плана Колледжа не менее, чем на 50%;

– форма аттестации совпадает или не совпадает с соответствующим элементом учебного плана Колледжа;

– предыдущие результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ были получены более 5 лет назад на момент подачи заявления на перезачет.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК

2.1. Перезачет и/или частичный перезачет осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение 1) на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а. документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б. диплома о профессиональной переподготовке и (или) свидетельства о повышении квалификации;
- в. сертификата об освоении программ дополнительного образования;
- г. документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями, осуществляющими образовательную деятельность (справки, академической справки и иного документа);
- д. учебного плана (при наличии) по образовательной программе, по освоению которой был выдан документ, подтверждающий результаты пройденного обучения.

2.2. Документы, предоставляемые для перезачета, должны быть подписаны либо электронной цифровой подписью образовательной организации, либо рукописной подписью уполномоченного лица и заверены печатью образовательной организации.

2.3. В случае, если на документе, предоставляемом для перезачета или частичного перезачета, подпись уполномоченного лица и печать образовательной организации распознаются, как сфальсифицированные посредством приложений для работы с текстовыми документами, комиссия по перезачету имеет право отказать в рассмотрении заявления на перезачет или частичный перезачет.

2.4. Заявление подается по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению.

2.5. Обучающийся может претендовать на перезачет и/или частичный перезачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), курсам и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения).

2.6. Перезачету и/или частичному перезачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации, демонстрационного экзамена и выпускной квалификационной работы.

2.7. Перезачет и/или частичный перезачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

С целью установления соответствия Колледж может предложить обучающемуся пройти дополнительное тестирование или выполнить практическое задание для оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

2.8. При установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия), осуществляется перенос в документы обучающегося записи об освоении курсов, дисциплин (модулей), практики основной образовательной программы, дополнительных образовательных программ, оценки, зачета, полученных в других российских или иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.9. Перезачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.10. Обучающийся, которому произведен перезачет, при необходимости может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

2.11. Перезачет осуществляется в отношении обучающихся в заявительном порядке:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;

– ранее отчисленных из образовательной организации и восстанавливающихся для продолжения обучения;

– получивших свидетельство (сертификат) об освоении дополнительных образовательных программ, курсов, дисциплин, совпадающих по содержанию и количеству часов с дисциплинами основной образовательной программы, в различных образовательных учреждениях, дистанционной форме обучения, онлайн-курсах и др.;

– получающих образование на базе высшего образования и освоивших курсы, дисциплины (модули), прошедших практики, совпадающих по содержанию и количеству часов с курсами, дисциплинами и практиками основной образовательной программы в образовательной организации;

– переводимых на обучение по индивидуальному плану;

– в иных случаях по уважительным причинам.

2.12. Перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в период обучения, но не позднее 1 месяца до начала (государственной) итоговой аттестации.

2.13. Частично перезачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов освоения половины трудоемкости по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

2.14. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в перезачете. Может быть предложена процедура частичного перезачета.

2.15. Решение об отказе с обоснованием причин отказа в течение 3-х рабочих дней с момента предоставления заявления на перезачет направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и перезачет.

2.17. Обучающимся могут быть перезачтены дисциплины по образовательным программам:

– среднего профессионального образования;

– высшего образования (бакалавриата, магистратуры, специалитета, подготовки кадров высшей квалификации);

– дополнительным образовательным программам.

2.18. Перезачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ осуществляется

при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по образовательным программам Колледжа;
- названия дисциплин совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;
- совпадает содержание дисциплин;
- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 70% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по образовательной программе Колледжа, реализуемому в образовательной организации;
- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из учебного заведения, в котором он проходил обучение, до момента подачи заявления о перезачете не должен превышать 5 лет.

2.19. В случае, если в документе, предоставляемом для перезачета не указана форма аттестации, комиссия по перезачету следует правилам:

- если по рассматриваемой дисциплине проставлен результат «зачтено» и в соответствующей дисциплине в учебном плане образовательной программы Колледжа форма аттестации «зачет», результат может быть перезачтен;
- если по рассматриваемой дисциплине проставлен результат «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» и в соответствующей дисциплине в учебном плане образовательной программы Колледжа форма аттестации «дифференцированный зачет», результат может быть перезачтен;
- если по рассматриваемой дисциплине проставлен результат «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» и в соответствующей дисциплине в учебном плане образовательной программы Колледжа форма аттестации «зачет», результат может быть перезачтен;
- если по рассматриваемой дисциплине проставлен результат «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично», а в соответствующей дисциплине в учебном плане образовательной программы Колледжа форма аттестации «экзамен» и (или) при недостаточном объеме часов (более 30%), дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.20. Курсовая работа (проект) перезачитывается при условии совпадения наименования предмета, по которому она написана.

2.21. Колледж оставляет за собой право самостоятельно принимать решение о перезачете освоенных результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.22. При несогласии обучающегося с результатами перезачета обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

2.23. Частичный перезачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных

программ осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебный план образовательной программы Колледжа;
- названия дисциплин совпадают с названиями учебных дисциплин учебного плана;
- полностью или частично совпадает содержание дисциплин;
- количество часов, отведенное на изучение дисциплин в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, составляет не менее 50% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане по образовательной программе Колледжа;
- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из учебного заведения, в котором он проходил обучение до момента подачи заявления о перезачете, превышает 5 лет.

2.24. Для принятия решения о проведении перезачета результатов обучения в Колледже формируется и утверждается приказом директора Комиссия по перезачету учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – Комиссия по перезачету). Комиссия по перезачету формируется на основании заявления обучающегося о перезачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

2.25. Решение о перезачете и/или частичном перезачете и формате перезачета и/или частичного перезачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ принимается комиссией, в состав которой входят ответственные сотрудники образовательной организации.

2.26. Результаты перезачета и/или частичного перезачета фиксируются в протоколе Комиссии по перезачету (Приложение 2).

2.27. Дисциплины, изученные обучающимся в прежней образовательной организации, но не предусмотренные действующим рабочим учебным планом Колледжа, перезачету и/или частичному перезачету не подлежат. Дисциплины, по которым курс обучения не завершён, не перезачитываются, но могут быть частично перезачтены.

2.28. Зачет результата освоения дисциплины осуществляется на основании заявления, поданного в порядке, установленном пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения.

2.29. Колледж вправе запросить от обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося документы и сведения об обучении в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимые для зачета дисциплины.

2.30. В случае принятия решения о перезачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, зачет фиксируется в учебной карточке, личном деле обучающегося и зачетной книжке с указанием основания такой записи. Также результаты перезачета фиксируются в

Аттестационном листе (Приложение 3). Аттестационные листы вкладываются в личное дело обучающегося вместе с заявлением на перезачет дисциплин.

Директору АНО ПО
«Дистанционный колледж №1»
Самсоновой Анастасии Олеговне

от _____

Телефон _____

Заявление

Прошу перезачесть результаты по ранее освоенным учебным дисциплинам на основании

(наименование документа, на основании которого осуществляется перезачет)

№ _____ от «_____» _____ г.

(№ и дата регистрации документа, на основании которого осуществляется перезачет)

К заявлению прилагаю _____

(наименование, № и дата регистрации документа, на основании которого осуществляется перезачет)

С порядком перезачета и переаттестации учебных дисциплин ознакомлен (а).

_____._____. 20__ г. / _____/ _____

подпись / инициалы

Форма заседания Аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ № ___ от « ___ » _____ 202__ года

По проведению перезачета ранее изученных дисциплин обучающемуся (ФИО обучающегося) на образовательной программе (наименование обр программы) по профессии/специальности, зачисленного Приказом о зачислении № ___ от « ___ » _____ 202__ года.

Аттестационная комиссия, назначенная Приказом директора Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Дистанционный колледж №1» Самсоновой А.О. № ___ от « ___ » _____ 202__ года рассмотрела заявление _____

(ФИО обучающегося) и _____ (указать документ-основание для перезачета) № ___ от « ___ » _____ 202__ года об обучении в

_____ (наименование обр организации) в период с «___» _____ 202__ года по «___» _____ 202__ года по образовательной программе

_____ (наименование обр программы) по профессии/специальности _____ и рабочий учебный план (при наличии) по образовательной программе _____ (наименование обр программы)

по профессии/специальности _____ от 202__ года.

В результате обсуждений и рассмотрении аттестационного листа (Приложение 3) было принято решение о возможности/невозможности перезачета обучающемуся _____ (ФИО обучающегося).

Список дисциплин, утвержденных для перезачета и/или частичного перезачета, указан в пункте 1 Аттестационного листа №.....

Список дисциплин (при наличии) для сдачи академической задолженности указан в пункте 3 Аттестационного листа №.....

Председатель АК: _____ (ФИО члена комиссии)

Члены АК:

_____ (ФИО члена комиссии)

Ознакомлен: _____ (ФИО)

Родитель или законный представитель обучающегося: _____ (ФИО)

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Дистанционный колледж №1»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

Ф.И.О. (полностью) _____

Проанализировав соответствие _____ с учебным планом _____ курса _____
(вписать документ, на основании которого проводится перезачет)

формы обучения, специальности / профессии: _____
нужное подчеркнуть

образовательная программа / профиль / специализация / квалификация: _____
нужное подчеркнуть

АНО ПО «Дистанционный колледж №1» установлены следующие изученные дисциплины (практики), подлежащие перезачету:

№ П / П	Учебный план Колледжа					Изученные дисциплины, модули, практики в другом образовательном учреждении				Разница в часах/з.е.		Зачесть с формой контроля
	Индекс	Наименование дисциплины (модуля), практики	Курс/семестр	Форма контроля (экзамен/зачет/зачет с оценкой)	Количество часов/з.е.	Наименование изученных дисциплин (модулей), практик	Форма контроля (экзамен/зачет/диф. зачет)	Оценка	Количество часов/з.е.	Количество з.е.	%	

Решение аттестационной комиссии АНО ПО «Дистанционный колледж №1»:

1. Перезачесть в полном объеме следующие дисциплины и занести результаты в документы АНО ПО «Дистанционный колледж №1» об освоении образовательной программы:

№ П/П	Индекс	Полное наименование дисциплины (модуля), практики	Форма контроля	Количество часов/з.е.	Оценка

2. Список дисциплин, подлежащих изучению на _____ курсе:

№ П/П	Индекс	Учебный план Колледжа			
		Наименование дисциплины (модуля), практики	Курс/семестр	Форма контроля	Количество часов/з.е.

3. Обучающемуся _____ (ФИО обучающегося) устранить задолженности по дисциплинам:
_____ (указать индекс и наименование дисциплины), в срок с «___» _____ 20__ г. по
«___» _____ 20__ г.

4. Признать возможным предоставление права ускоренного обучения на курс ____ семестр ____ специальности/ профессии
_____.

ИЛИ

5. Признать возможным предоставление индивидуального учебного план обучения на 20__/20__ ; _____, на весь срок обучения.
«___» _____ 20__ г.

ИЛИ

6. Признать возможным перевод (зачисление) студента/-ки на 2 курс на ___ курс ___ семестр специальности/ профессии

Председатель:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Зам. председателя:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь:

(подпись)

(расшифровка подписи)